

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБОУ «Маметьевская ООШ»
Протокол № 6
от 1.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Маметьевская ООШ»
М.А.Гилязова
Приказ № 14 от 1.03.2021 г.



Положение об организации питания обучающихся.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Маметьевская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – школа).
- 1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе являются:
 - обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 1.3. Настоящее положение определяет:
 - общие принципы организации питания обучающихся;
 - порядок организации питания в школе;
 - порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора школы.
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.1.4 настоящего Положения.
- 1.6. После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Общие принципы организации питания в школе.

- 2.1. При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». с установленными требованиями
- 2.2. В школе в соответствии с требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:
 - предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем;

-предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

-разработан порядок питания обучающихся (время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-эпидемиологических основ здорового питания.

2.4. Питание обучающихся организуется с привлечением родительских средств и ежемесячных денежных выплат на обеспечение питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях согласно Постановлению Исполнительного комитета Альметьевского муниципального район Республики Татарстан.

2.5. Для обучающихся школы предусматривается разовое горячее питание.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

2.7. Питание на платной основе предоставляется всем учащимся по их желанию за счет родительских средств.

2.8. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

3. Порядок организации питания в школе

3.1. Ежедневно в обеденном зале и сайте школы вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах).

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 6 дней (с понедельника по субботу включительно) в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи. В режиме учебного дня для приёма пищи, отдыха предусматриваются перемены по 15 минут для обучающихся начальных классов и для обучающихся 5-9 классов. Отпуск обучающимся питания в столовой осуществляется по классам.

3.4. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания, фельдшер ФАП, ответственный за организацию бесплатного питания, завхоз школы.

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, ежедневно своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

3.6. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи. Классный руководитель следит за приёмом пищи детьми, контролирует их поведение во время завтрака или обеда, несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

3.7. Завхоз:

- готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые Управлением образования и другими органами;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность в бухгалтерию;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе обучающихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания обучающихся;
- регулярно принимает участие в контроле качества приготовления пищи;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания,
- ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

4. Порядок предоставления питания на льготной (бесплатной) основе

4.1. Льготное (бесплатное) питание предоставляется по решению органов социальной защиты на основе предоставленных в данный орган необходимых документов.

4.2. Приоритетным правом для предоставления бесплатного питания пользуются дети из социально-незащищенных семей/семей, находящихся в трудной жизненной ситуации: дети из многодетных семей; дети из малообеспеченных семей, имеющих среднедушевой доход, получающих ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети, находящиеся под опекой (попечительством); дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья из малообеспеченных семей; дети, находящиеся в социально-опасном положении (из асоциальных семей)

4.3. Списки обучающихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора школы.

4.4. Стоимость питания, квота на предоставление обучающимся питания на бесплатной основе, устанавливается в соответствии с Постановлением Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

5. Документация

В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- 1) Положение об организации питания учащихся.
- 2) Приказ Управления образования «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений Альметьевского муниципального района».
- 3) Приказ директора школы об организации питания, назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- 4) График питания учащихся.
- 5) Утверждённые директором школы списки детей для получения бесплатного питания.
- 6) Акты о проведенных проверках питания и качества приготовления обеда в школьной столовой.